



Ajuntament de Benicarló

Sol·licitud de renovació d'autorització per a exercir la venda no sedentària al Dimecres (zona c/Dr. Fléming)

Persona interessada	Primer cognom	Segon cognom
	Nom	NIF

Domicili a efecte de notificacions	Carrer / Plaça / Partida / Carretera	Núm. / Km.	Pis	Porta
	Població	Província	Codi postal	
	Telèfon	Fax	Apartat de correus	Correu electrònic

Dades de l'empresa	Número d'inscripció en el RAC	Epígraf IAE	Productes que s'hi comercialitzen
	Instal·lacions		
	<input type="checkbox"/> Camió-tenda: Llarg/Ample <input type="text"/> m		<input type="checkbox"/> Parada

Dades del primer soci o treballador	Nom i cognoms	NIF		
	Carrer/ Plaça / Partida / Carretera	Núm. / Km.	Codi postal	Població
	Relació amb l'empresa			
	<input type="checkbox"/> Contracte <input type="checkbox"/> Autònom			

Dades del segon soci o treballador	Nom i cognoms	NIF		
	Carrer / Plaça / Partida / Carretera	Núm. / Km.	Codi postal	Població
	Relació amb l'empresa (marqueu una X)			
	<input type="checkbox"/> Contracte <input type="checkbox"/> Autònom			

Exposo Que estic interessat/da a renovar l'autorització municipal per a exercir la venda al detall al mercat que es munta els dimecres al c. del Doctor Fléming i al c. de València i conec i estic disposat/da a complir les seues normes internes de funcionament. Per tant,

Sol·licito Renovar l'autorització municipal per a exercir la venda no sedentària de la parada núm.

Signatura

Datació Lloc Data

REGIDORIA DE COMERÇ I MERCATS



Ajuntament de Benicarló

Documentació que cal aportar	<ul style="list-style-type: none">– 2 fotografies de carnet en color i actualitzades del titular de la parada i de les persones que hi exerciran la venda.– Fotocòpia compulsada del DNI/CIF del titular de la parada i de les persones que hi exerciran la venda. Els estrangers no membres de la Unió Europea han d'aportar també el permís de residència i de treball.– Si la persona sol·licitant és una persona jurídica (SA, SL, SB, cooperativa, etc.):<ul style="list-style-type: none">· Fotocòpia compulsada de la targeta d'identificació de persones jurídiques.· Fotocòpia compulsada de les escriptures de constitució/estatuts.· Fotocòpia compulsada dels documents que proven la relació de les persones que exerciran la venda amb la persona jurídica titular de l'autorització (contractes de treball, etc.)– Certificat expedit per l'Agència Tributària on conste que el titular està donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques o en el seu cas, en el Cens d'Obligats Tributaris.– Documentació acreditativa d'estar d'alta en el Registre d'Activitats Comercials (imprès RAC-02 segellat per la Generalitat Valenciana, vàlid per un període de 3 anys)– Documentació acreditativa d'estar d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social o al corrent de pagament de la quota de totes les persones que exerciran la venda en la parada:<ul style="list-style-type: none">· Informe actualitzat de la vida laboral emès per la Seguretat Social.· Certificat d'estar al corrent de pagament emès per la Seguretat Social.
Instruccions per a cursar la sol·licitud	<ul style="list-style-type: none">– Empleneu i signeu la sol·licitud.– Porteu dos còpies al Registre general de l'Ajuntament; el personal de Registre us tramitarà la sol·licitud i us tornarà una de les còpies perquè la conserveu com a justificant.– Si necessiteu més informació sobre aquest procediment, podeu posar-vos en contacte amb l'Àrea de Comerç i Mercats (c. de Ferreres Bretó, 10, tel. 964 470 050 i a/e bncafic@cv.gva.es).
