



**Ajuntament
de Benicarló**
Cultura

ORDENANÇA ESPECÍFICA REGULADORA DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER PART DE L'AJUNTAMENT DE BENICARLÓ A ASSOCIACIONS CULTURALS QUE REALITZEN ACTIVITATS CULTURALS.-

Article únic.- D'acord amb allò establert per l'article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'estableix l'Ordenança específica reguladora de les bases per a la concessió de subvencions a associacions culturals que realitzen activitats culturals.

Disposició final única.- La present Ordenança entrarà en vigor una vegada transcorreguts quinze dies des de l'íntegra publicació del seu text al Bolletí Oficial de la Província.

BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONES PER PART DE L'AJUNTAMENT DE BENICARLÓ A ASSOCIACIONS CULTURALS QUE REALITZEN ACTIVITATS CULTURALS.

ARTICLE 1.- FINALITAT

La finalitat d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Benicarló a associacions culturals, per a realitzar activitats que fomenten la cultura i l'ocupació del temps lliure en aquesta ciutat.

Aquestes ajudes tenen per objecte col·laborar amb les entitats en la promoció d'activitats de tipus sociocultural, dirigides o que repercutisquen en la població de Benicarló, sempre que es tracte d'activitats que complementen, i no siguen incompatibles o suplisquen les pròpies de competència municipal, i que contribuïsquen al millor desenvolupament i a la realització de les seues activitats i a la seua consolidació com a servei públic a Benicarló, amb caràcter obert, desinteressat i sense exclusions ni discriminacions de cap tipus.

ARTICLE 2.- BENEFICIARIS

Seran beneficiaris d'aquestes subvencions, les associacions culturals que complisquen els següents requisits:

- a) Estar constituïdes legalment com a associacions.
- b) Estar inscrites al Registre Municipal d'Associacions Veïnals.
- c) No tindre finalitat lucrativa i no dependre econòmicament o institucionalment d'entitats lucratives.
- d) Tindre domicili social o representació permanent en la ciutat de Benicarló, així com una estructura mínima que garantisca el desenrotllament del projecte per al qual es sol·licita subvenció.
- e) No podran tindre la condició de beneficiaris les persones o entitats que concòrreguen alguna de les circumstàncies previstes en l'apartat 2 de l'article 13 de la Ley 38/2003, General de Subvencions i apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, reguladora del Dret d' Associació.
I complir els requisits enumerats a l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

- f) No tindre informe negatiu de la Regidoria de Cultura, respecte al mal ús d'instal·lacions municipals, participació de membres de l'entitat en actes vandàlics en instal·lacions municipals, o la no participació en actes convocats o promoguts per la Regidoria de Cultura o l'Ajuntament.
- g) No tenir subscrit amb l'Ajuntament cap conveni per al desenvolupament de les mateixes activitats.

ARTICLE 3.- DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

Es destinarà a la concessió d' aquesta subvenció la quantitat assignada al Pressupost Municipal en vigor, en la partida 451.489.000.

ARTICLE 4.- DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

Les associacions culturals interessades hauran d'aportar la següent documentació:

a) Sol·licitud de la subvenció corresponent, segons el model que proporcionarà l'Àrea de Cultura i el Registre General de l'Ajuntament de Benicarló.

b) Descripció del projecte d'activitats de l'any en que es demana la subvenció, compresiu de:

1. Programa de l'activitat on conste:

- Descripció de l'activitat.
- Públic a que va dirigit.
- Data de la seua realització
- Objectius que es pretenen, àmbit de difusió i lloc de realització.
- Pressupost detallat d'ingressos i despeses, i que igualment hi consten les subvencions sol·licitades a altres institucions i organismes amb la mateixa finalitat, distingint entre les sol·licitades i les ja concedides.

Les despeses protocol·làries relatiu a menjars, vins d'honor etc. estan exclosos de concessió de subvenció.

2. Còpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal i de la documentació que acredite la representació del sol·licitant i el seu DNI.

3. Justificació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament.

4. Declaració de l'entitat que sol·licita subvenció de no incórrer en cap de les causes de prohibició previstes en l'apartat 2 de l'article 13 de la Ley 38/2003, General de Subvencions i apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, reguladora del Dret d' Associació.

5. Declaració per a fer constar el compromís de l'entitat de donar la corresponent publicitat a l'Ajuntament, Regidoria de Cultura, com patrocinador, promotor u organitzador de l'activitat.

ARTICLE 5è.- INICIACIÓ DEL PROCEDIMENT I TERMINI DE PRESENTACIÓ.-

Dins dels límits pressupostaris, el tinent d' alcalde delegat de l'Àrea de Cultura, aprovarà anualment la corresponent convocatòria que serà publicada en el BOP.

El pagament de les subvencions s'abonarà en un únic termini, mitjançant transferència bancària a nom de l'entitat sol·licitant, una vegada aprovada la resolució de concessió, i prèvia presentació de la següent documentació:

1.-Memòria Valorada de l'activitat realitzada, la qual contindrà:

- Memòria detallada de l'activitat realitzada, on conste els objectius aconseguits, àmbit de difusió





**Ajuntament
de Benicarló**
Cultura

assolit, lloc de la seua realització, data i termini, la qual haurà de coincidir amb el projecte presentat.

- Pressupost detallat d'ingressos i despeses, i que igualment hi consten les subvencions sol·licitades a altres institucions i organismes amb la mateixa finalitat, distingint entre les sol·licitades i les ja aconseguides.

2.-Presentació de documents originals de les despeses realitzades, les qual hauran de reunir els requisits del reconeixement de les obligacions, i l'acreditació del seu pagament. (signa del proveïdor com a pagada).

Aquests documents hauran d'indicar l'activitat que ha derivat la despesa.

3.-Exemplar de totes les edicions i publicacions relacionades amb l'activitat subvencionada, on figure el logotip de l'Ajuntament com a col·laborador. En el cas de no realitzar-se cartelleria caldrà acreditar documentalment amb notes de premsa o altres.

4.-Acreditació del pagament del model 110 de retencions de l'IRPF, en el cas d'obtindre part de les subvencions segons el criteri de «despeses de retribucions a professionals degudament legalitzats».

5.-Si s'estima oportú, es podrà afegir qualsevol altre document que servisca per valorar la tasca realitzada per l'entitat.

ARTICLE 6è- TERMINI

El termini per a la justificació de la subvenció finalitzarà el 9 de novembre de l'any en curs en que es realitzen les activitats objecte de la subvenció.

Finalitzat el termini establert sense haver-se presentat la documentació esmentada, es requerirà al beneficiari per a que en el termini de 10 dies procedisca a la seua esmena. El seu incompliment comportarà la pèrdua de la subvenció.

En aquesta data es tancarà l'entrada de sol·licituds. Això permetrà una distribució dels recursos disponibles, així com una valoració comparativa dels projectes.

L'Ajuntament de Benicarló tramitarà els expedients i pot, segons el que disposa l'article 71 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de regim Jurídic de les administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificat per la Llei 4/99 de 13 de gener, requerir al peticionari perquè en termini de deu dies, esmene o complete la documentació presentada, amb l'advertència que, en cas contrari, la sol·licitud es considerarà desistida.

ARTICLE 7è.- PROCEDIMENT

La gestió dels expedients d'aquesta convocatòria es realitzarà per l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Benicarló.

Rebudes les sol·licituds, es verificaran i es podran realitzar d'ofici totes les comprovacions que es consideren convenients per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de pronunciar la resolució.

El procediment d'atorgament de la subvenció es realitzarà en règim de concurrència competitiva, per mitjà de la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación d'acord amb els criteris de valoració fixats en la base setena.

Per a l'elaboració de les propostes de resolució es crearà una comissió de valoració integrada pel tècnic de cultura i un representant de cada grup polític que forme part de la Corporació Municipal.

Formulada la proposta, la Comissió Informativa de Cultura, Esports i Benestar Social estudiarà i proposarà a l'Alcaldia o a l'òrgan delegat competent la resolució de la convocatòria.

ARTICLE 8è.- CRITERIS.-

Aquests criteris busquen l'efectivitat i la major objectivitat possible a l'hora d'aplicar els criteris de valoració.

La dinamització cultural és un dels objectius més valorat. La dinamització entesa com la promoció entre la població jove, la realització d'activitats obertes per a tota la població i sobre tot la participació en els programes culturals de la Regidoria.

El criteri d'inversió i millora és important per al propi creixement qualitatiu de les entitats. La valoració del nombre de socis implica l'acceptació i l'interès que la seva activitat desperta en la societat.

El càlcul econòmic de la subvenció a atorgar es farà sobre l'import total de les despeses de les activitats realitzades en l'exercici econòmic de la memòria.

En el cas que l'import total de les subvencions a concedir excedisca de l'import consignat al pressupost corresponent per aquest concepte, es minorarà l'import de la subvenció proporcionalment.

Es valorarà:

1. Qualitat del projecte : 80%

1A- Oferta cultural dirigida a la població y/o participació en els programes culturals de la Regidoria de Cultura i publicidades a l'agenda cultural: 70%

Els programes culturals de la Regidoria de Cultura comprenen Nadal, Cicle concerts, Cicle exposicions, Setmana del Llibre, Fira – d'entitats, Programació d'estiu, etc., així com aquells en que es demane la col·laboració de les entitats) sempre que siguin al marge de les activitats previstes als convenis específics amb algunes entitats.

La participació als programes haurà de ser comunicada prèviament al Departament de Cultura, tant per a la seva difusió com per el disseny del programes que puguen evitar el solapament d'actes. La publicació a l'agenda s'haurà de comunicar abans del dia 15 del mes anterior a la data de l'activitat.

1B- Promoció entre la població infantil i juvenil (escola, formació, seccions específiques, programes específics destinats a aquesta franja d'edat): 10%

2. Despeses de lloguer i retribucions a professionals: 10%

3. Inversions en material i millora: 5%

4. Nombre de socis: 5%

5. No es tindran en compte aquelles despeses de menjar, beguda i d'altres realitzades en concepte de despesa protocol·lària.

La quantia de la subvenció, que tindrà caràcter voluntari i eventual i podrà ser revocada o reduïda en qualsevol moment, no serà superior en cap cas al 50% del cost de l'activitat o programa.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

ARTICLE 9è.- PAGAMENTS ANTICIPATS I ABONAMENT A COMPTE.-

No cap la possibilitat de realitzar pagaments anticipats i abonament a compte.

ARTICLE 9è.- RESOLUCIÓ.-

La resolució de la concessió de la subvenció comportarà el compromís de la despesa corresponent.





**Ajuntament
de Benicarló**
Cultura

La resolució de concessió de la subvenció es notificarà a les entitats i associacions sol·licitants, i es publicarà al tauler d'anuncis.

Si en el termini de tres mesos, comptadors a partir del dia en que la instància haja entrat al Registre de l'Ajuntament, no s'ha dictat la resolució corresponent, s'entendrà que la sol·licitud presentada ha sigut desestimada.

El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació, pel beneficiari, de la realització de l'activitat, projecte u objectiu.

Es produirà la pèrdua del dret de cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de falta de justificació. Per aquest motiu l'expedient quede subjecte a la fiscalització del Departament d'Intervenció y/o el Departament de Cultura, en el sentit de poder sol·licitar als beneficiaris quanta informació i documentació consideren necessari per a la tramitació de l'expedient.

ARTICLE 11è.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.-

Els beneficiaris de les subvencions estan obligats a:

- Justificar la realització de l'activitat i compliment de la finalitat.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i aportar tota la documentació que els siga requerida.
- Comunicar l'obtenció d'altres ajudes que financen les activitats subvencionades
- Acreditar estar al corrent de pagaments de les obligacions tributàries y front de la Seguretat Social.
- Comunicar, si s'escau, l'obtenció d'altres ajudes que financen les activitats subvencionades.
- Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de l'activitat, tenint en compte pel que fa a les publicacions que figure el logotip de l'Ajuntament de Benicarló, Regidoria de Cultura.
- Comunicar qualsevol eventualitat en el desenvolupament de l'activitat que supose un canvi substancial en l'activitat prevista.
- Utilitzar correctament les instal·lacions i els equipaments culturals.
- Si durant la realització de l'activitat o a la seua finalització, s'observen desperfectes, actes vandàlics, manca de neteja etc. després de realitzada l'activitat, l'Ajuntament de Benicarló es reserva el dret d'imputar les possibles despeses de reacondicionament de la instal·lació utilitzada pel beneficiari, a la quantitat econòmica resultant de la concessió de subvenció, sense perjudici de les accions legals que es consideren oportunes.
- Tota entitat beneficiària d'alguna subvenció municipal depenent de la Regidoria de Cultura, estarà obligada (amb la salvetat de causa justificada que caldrà que acredite per escrit) o participar en aquells actes que per la seua especial transcendència i rellevància convoque el Departament de Cultura.
- Participar en la programació cultural del municipi oferint com a mínim 3 activitats (música, art, tallers, ball, conferència, etc.) durant l'any obertes per a tota la població, gratuïtes i publicitats a l'Agenda Cultural.
- Participar en l'agenda cultural mensual publicitant les seues activitats.

- Presentar, abans de l'1 de març, el projecte de les activitats a realitzar durant l'any en què presenta la sol·licitud de subvenció. I en tot cas comunicar a l'Àrea de Cultura, abans de la seua realització, totes les activitats culturals que s'hagen de dur a terme a Benicarló.

Aquelles activitats que es realitzen, sense haver-ho comunicat amb anterioritat a l'Àrea de Cultura, estaran excloses i no podran en cap moment ser subvencionades.

ARTICLE 12è.- TERMINI

El termini per a la justificació de la subvenció finalitzarà el 9 de novembre de l'any en curs en que es realitzen les activitats objecte de la subvenció.

Finalitzat el termini establert sense haver-se presentat la documentació esmentada, es requerirà al beneficiari per a que en el termini de 10 dies procedisca a la seua esmena. El seu incompliment comportarà la pèrdua de la subvenció.

ARTICLE 13è.- PUBLICITAT SUBVENCIONS CONCEDIDES

Les subvencions concedides se publicaran d'acord amb l'establert a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

ARTICLE 14è.-CONTROL FINANCER.-

Els procediments de control financer, reintegrament i infraccions i sancions administratives previstos en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, publicada en el BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003, són d'aplicació a les presents bases.

La no justificació en temps i forma de les subvencions concedides, obligaran als beneficiaris al reintegrament de les mateixes, sense perjudici de les sancions que es puguin imposar d'acord amb la present Ordenança i a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com de la normativa vigent.

ARTICLE 15.- LEGISLACIÓ APLICABLE.

En tot el que no està previst en aquestes bases, s'estarà al que disposa el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, de 17 de juny de 1955, Llei 30/92 de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999 de 13 de gener, i la Llei 38/2003, de 17 novembre, General de Subvencions, en els termes establerts en la Disposició transitòria segona.

