



# Ajuntament de Benicarló

## Sol·licitud de manteniment de tercers

<b>Persona interessada</b>	Primer cognom	Segon cognom
	Nom / Raó social	NIF

<b>Dades de l'entitat financera</b>	Entitat financera	Adreça de l'entitat
	IBAN	
	BIC *	

<b>Domicili fiscal</b>	Carrer / Plaça / Partida / Carretera	Núm. / Km.	Pis	Porta
	Població	Província	Codi postal	
	Telefon	Fax	Apartat de correus	Correu electrònic

**Exposo** Que són certes les dades personals i bancàries reflectides a dalt, per tant,

- Sol·licito**
- Una alta de tercer nova.
- Una modificació de comptes d'un tercer ja existent.

<b>Signatures de la persona interessada i de l'entitat bancària</b>	Signatura de la persona interessada	Signatura del representat de l'entitat bancària i segell

<b>Datació</b>	Lloc	Data

## ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE BENICARLÓ

\* Només cal emplenar aquestes caselles, en el cas de ser una operació transfronterera.

Les dades personals facilitades, tant per les persones físiques o com per les persones jurídiques, s'incorporaran a un fitxer titularitat de l'Ajuntament de Benicarló. La finalitat de la recollida i tractament de la informació de caràcter personal és mantenir la relació comercial establerta i la gestió econòmica, comptable i fiscal que se'n derive. Les dades no se cediran o comunicaran a terceres persones, excepte en els supòsits legalment previstos.

De conformitat amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter personal, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, oposició, respecte de les vostres dades personals, enviant una sol·licitud acompanyada d'una fotocòpia del DNI, passaport, NIE o un altre document d'identificació equivalent, —dirigida al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Benicarló – LOPD TERCERS c. de Ferreres Bretó núm. 10, 12580 Benicarló (Castelló)—, o bé entregant-la personalment al Registre d'Entrada, on s'ha de mostrar el DNI original o un document equivalent.